



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา โทร. ๐-๕๕๕๔-๙๔๙๔

ที่ สป /๒๕๖๓

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่องผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” โดยได้ดำเนินการประเมินฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ผ่านมาแล้วนั้น

สำนักงานปลัด งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๔๒ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๗๘
๒. การใช้งบประมาณ	๗๔.๖๔
๓. การใช้อำนาจ	๘๔.๓๕
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๖๘.๖๙
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๕.๕๖
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๓.๑๙
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๙.๒๐
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๒.๒๑

/แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ...

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : EIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๓.๖๑
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๐
คะแนนเฉลี่ย	๔๘.๕๓

การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสามเงา ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๔๘.๕๓ จัดอยู่ในระดับ F

๒. ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่ามีตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีระดับคะแนน 85.78 ส่วนตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๐

๓. ผลการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ข้อบกพร่อง

๑. แผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการประชาชนและการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการไม่เป็นปัจจุบัน

๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆภายในหน่วยงานไม่ครบทุกกระบวนการทำให้เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจสำหรับข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๓. เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานขาดความสนใจและการเอาใจใส่ในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. การกำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการประชาชนและการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการให้เป็นปัจจุบัน

๒. กำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆแก่บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงาน

๓. สร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้ความสนใจและรู้จักการเอาใจใส่ในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

/ข้อบกพร่อง...

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ข้อบกพร่อง

๑. ขั้นตอนการให้บริการมีหลายขั้นตอนทำให้การบริการล่าช้า
๒. การให้บริการในแต่ละงานบริการไม่สามารถอำนวยความสะดวกและเป็นที่ยังพอใจของประชาชน ผู้รับบริการได้เท่าที่ควร
๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ไม่ครบทุกกระบวนการงานทำให้ประชาชน ผู้รับบริการขาดความรู้ความเข้าใจในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาหรือแก้ไข

๑. ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการของแต่ละงานให้ลดลงและรวดเร็วในการให้บริการ
๒. ปรับปรุง พัฒนา และอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนผู้รับบริการทุกขั้นตอนของงานบริการให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด
๓. กำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ข้อบกพร่อง

๑. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่ละงานไม่ได้นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้และความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานยังไม่ครอบคลุม ครบถ้วนทุกประเด็นของแต่ละงาน

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่ละงานดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลงานบริการต่างๆ บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. ดำเนินการกำหนดมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ครอบคลุม ครบถ้วนทุกประเด็นของแต่ละงาน

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปสู่การปฏิบัติ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๒. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา
๔. ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละงานที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกเดือน
๕. เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ปิดประกาศ หอกระจายข่าวหมู่บ้าน และทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายจรศักดิ์ ใจใหญ่)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายวิเชียร ใจกันเงิน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

ความเห็นของปลัด อบต. สามเงา

.....

(นางพรภัทร ปัญญาอ่อง)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

ความเห็นของนายก อบต. สามเงา

.....

(นายนิคม สวนศรี)



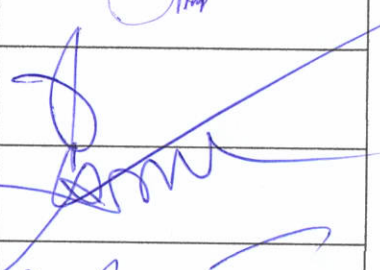



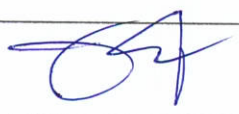
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา อำเภอสามเงา จังหวัดตาก

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายนิคม สวนศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา	ประธานกรรมการ	
๒.	นางพรภัทร ปัญญาอ่อน ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ	
๓.	นางมยุรัตน์ ทองดอนคำ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	
๔.	นายวิเชียร ใจกันเงิน หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ	
๕.	นางนภลัย จันทวงศ์ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ	
๖.	นางสาวน้ำผึ้ง ชื่นสมบัติ นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ รักษาการราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ	
๗.	นายจรศักดิ์ ใจใหญ่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เลขานุการ	

สำเนารายงานการประชุม
คณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา อำเภอสามเงา จังหวัดตาก

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายนิคม สวนศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา	ประธานกรรมการ	นิคม สวนศรี
๒.	นางพรภัทร ปัญญาอ่อน ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ	พรภัทร ปัญญาอ่อน
๓.	นางมยุรัตน์ ทองดอนคำ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	มยุรัตน์ ทองดอนคำ
๔.	นายวิเชียร ใจกันเงิน หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ	วิเชียร ใจกันเงิน
๕.	นางนภาลักษณ์ จันทวงศ์ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ	นภาลักษณ์ จันทวงศ์
๖.	นางสาวน้ำผึ้ง ชื่นสมบัติ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ	น้ำผึ้ง ชื่นสมบัติ
๗.	นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เลขานุการ	ขจรศักดิ์ ใจใหญ่

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผมนายนิคม สวนศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ซึ่งทำหน้าที่ประธาน
คณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ขอเปิดการประชุมในวันนี้ครบตาม
ระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายนิคม สวนศรี
ประธานกรรมการ

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑
เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมกัน
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการ
ประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

ด้วยนายกองค์การบริหารสามเงา ได้รับรายงานผลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๔๘.๕๓ จัดอยู่ในระดับ F

๒. ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่ามีตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีระดับคะแนน ๘๕.๗๘ ส่วนตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๐

๓. ผลการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐

ที่ประชุม
นายนิคม สวนศรี
ประธานกรรมการ

รับทราบ

ตามที่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ที่ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕๖๓ ดังมีรายชื่อและตำแหน่ง ต่อไปนี้

๑. นายนิคม สวนศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา
ประธานกรรมการ

๒. นางพรภัทร ปัญญาอ่อน ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กรรมการ

๓. นางมยุรัตน์ ทองดอนคำ ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ

๔. นายวิเชียร ใจกันเงิน หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ

๕. นางนภลัย จันทวงศ์ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษา
ราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ

๖. นางสาวน้ำผึ้ง ชื่นสมบัติ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษา
ราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา กรรมการ

๗. นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการ เลขานุการ

มีหน้าที่กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงาเพื่อนำเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรภายในหน่วยงานต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองการรายงานประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายนิคม สนวนศรี
ประธานกรรมการ

ตามที่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมความ
โปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในขององค์การบริหารส่วนตำบล
สามเงา ที่ ๖๐ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

มีหน้าที่กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการ
ทุจริตภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงาเพื่อนำ
เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรภายในหน่วยงานต่อไป

จึงได้เชิญคณะกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมกำหนดมาตรการ
ดังกล่าวต่อไป ขอให้ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว
ต่อไป

นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่
เลขานุการ

จากผลการประเมินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลสามเงา มีดังนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสามเงา
ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๔๘.๕๓ จัดอยู่ในระดับ F

๒. ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่ามีตัวชี้วัดที่มี
คะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีระดับ
คะแนน ๘๕.๗๘ ส่วนตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ตัวชี้วัดที่
๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๐

๓. ผลการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำ
กว่า ๘๕.๐๐

ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๗๘
๒. การใช้งบประมาณ	๗๔.๖๔
๓. การใช้อำนาจ	๘๔.๓๕
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๖๘.๖๙
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๕.๕๖
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๓.๑๙
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๙.๒๐
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๒.๒๑

หน่วยงาน

๓. สร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้ความสนใจ และรู้จักการเอาใจใส่ในการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ข้อบกพร่อง

๑. ขั้นตอนการให้บริการมีหลายขั้นตอนทำให้การบริการล่าช้า

๒. การให้บริการในแต่ละงานบริการไม่สามารถอำนวยความสะดวกและเป็นที่ยังพอใจของประชาชนผู้รับบริการได้เท่าที่ควร

๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ไม่ครบทุกกระบวนการงานทำให้ประชาชนผู้รับบริการขาดความรู้ความเข้าใจในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาหรือแก้ไข

๑. ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการของแต่ละงานให้ลดลงและรวดเร็วในการให้บริการ

๒. ปรับปรุง พัฒนา และอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนผู้รับบริการทุกขั้นตอนของงานบริการให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

๓. กำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ข้อบกพร่อง

๑. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่ละงานไม่ได้นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้และความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๓. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานยังไม่ครอบคลุม ครบถ้วนทุกประเด็นของแต่ละงาน

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่ละงานดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลงานบริการต่างๆ บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความ

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : EIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๓.๖๑
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๐
คะแนนเฉลี่ย	๔๘.๕๓

**การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒**

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสามเงา
ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๔๘.๕๓ จัดอยู่ในระดับ F

๒. ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่ามีตัวชี้วัดที่มี
คะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีระดับ
คะแนน ๘๕.๗๘ ส่วนตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ตัวชี้วัดที่
๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๐

๓. ผลการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำ
กว่า ๘๕.๐๐

**ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)**

ข้อบกพร่อง

๑. แผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการประชาชน
และการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการไม่เป็น
ปัจจุบัน

๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆภายใน
หน่วยงานไม่ครบทุกกระบวนการทำให้เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความ
เข้าใจสำหรับข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๓. เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานขาดความสนใจและการเอาใจ
ใส่ในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. การกำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการจัดทำแผนผัง
แสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการประชาชนและการกำหนด
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการให้เป็นปัจจุบัน

๒. กำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆแก่บุคคลภายในและภายนอก

โปร่งใส

๓. ดำเนินการกำหนดมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ครอบคลุม ครบถ้วนทุกประเด็นของแต่ละงาน

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปสู่การปฏิบัติ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๒. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา
๔. ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละงานที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกเดือน
๕. เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ปิดประกาศ หอกระจายข่าวหมู่บ้าน และทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๔๘.๕๓ จัดอยู่ในระดับ F ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่ามีตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีระดับคะแนน ๘๕.๗๘ ส่วนตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๐ ผลการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐

ที่ประชุม
นายจรศักดิ์ ใจใหญ่
เลขานุการ

ทราบและเห็นด้วยจากการวิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา มีความจำเป็นต้องดำเนินการกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยมาตรการต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑.. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างน้อย ตามมาตรา ๗ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๒ และไม่เผยแพร่ข้อมูล ตามมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบันโดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์และความพร้อมของบุคลากรและทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ/ประเภท ข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะได้แก่

๒.๑.๑ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

๒.๑.๒ สรุปอำนาจหน้าที่ ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

๒.๑.๓ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงาน

๒.๑.๔ กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบแบบแผนและนโยบาย

๒.๑.๕ แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้า ของการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต ผลลัพธ์โครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๒.๑.๖ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๒.๑.๗ อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๒ ระบุวิธีการขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการกำกับดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ อาทิ จำนวนข่าวที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูล หรือ

<p>นายนิคม สวนศรี ประธานกรรมการ ที่ประชุม</p>	<p>แสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ เป็นต้น ขอให้คณะกรรมการเสนอความเห็นเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับมาตรการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ มีมติให้ความเห็นชอบ</p>
<p>นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่ เลขานุการ</p>	<p>๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ๑.วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากการ ดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาในประเด็นความสอดคล้องกับภารกิจ หรือยุทธศาสตร์ รวมถึงความเกี่ยวข้องของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ๒.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ปิดประกาศ เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ วารสาร จดหมายข่าว เป็นต้น ๓.รับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ ได้มาซึ่งข้อมูล ข้อเท็จจริง และความคิดเห็นประกอบการตัดสินใจ ๔.เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้ามามีส่วน ร่วมในการปฏิบัติงานไม่ว่าจะเป็นในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำ แผนพัฒนา การวางแผนงาน หรือการดำเนินงาน</p>
<p>นายนิคม สวนศรี ประธานกรรมการ ที่ประชุม</p>	<p>ขอให้คณะกรรมการเสนอความเห็นเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับมาตรการ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ มีมติให้ความเห็นชอบ</p>
<p>นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่ เลขานุการ</p>	<p>๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๑.ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ซึ่งปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัด จ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒.ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงาซึ่งปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึก รายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ใน ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้ ๒.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.๒ ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง ๒.๓ ดำเนินการจัดหา</p>

๒.๔ ขออนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

๒.๕ การทำสัญญา

๒.๖ การบริหารสัญญา

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

นายนิคม สวนศรี
ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

ขอให้คณะกรรมการเสนอความเห็นเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับมาตรการ
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

มีมติให้ความเห็นชอบ

นายจรศักดิ์ ใจใหญ่
เลขานุการ

๔. มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน
กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลสามเงา

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล
สามเงา เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ
การจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา”

ข้อ ๒ บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานส่วนตำบล

ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้
โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ
หรือละเว้นการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งใน
ตำแหน่งหรือหน้าที่หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการ
ฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ใดๆอย่างหนึ่ง ซึ่ง
มุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับการเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือ
ทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้น
เป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายรวมถึงการประมาท
เลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ข้อร้องเรียน” หมายความว่า ข้อร้องเรียนการทุจริต
การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ

รัฐในสังกัดและขอกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนร่วมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

“การตอบสนอง” หมายความว่า การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องการตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดีหรืออื่นๆ ตามข้อระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลา ๑๕ วัน ทั้งนี้กรณีข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียนจะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามข้อระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดข้อมูลการร้องเรียน

หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑. ต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือนร้อน เสียหาย อันเนื่องมาจากหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ดังนี้

- การทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- กระทบความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินเวลาอันสมควร
- กระทบการนอกเหนืออำนาจหน้าที่หรือขัดต่อกฎหมาย

๒. ต้องเป็นเรื่องที่มีมูล มีใช้ลักษณะกระแสบ่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้งตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

รายละเอียดข้อมูลการร้องเรียน

๑. ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
๒. ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๓. การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนพร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

๔. คำขอของผู้ร้องเรียน

๕. ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๖. ระบุวัน เดือน ปี

๗. ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล(ถ้ามี)

ช่องทางการร้องเรียน

๑) รับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.samngao.go.th

๒) ร้องเรียนผ่านตู้ / กล่องรับความคิดเห็น (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)

๓) ไปรษณีย์ปกติ(จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)ส่งตรงมายัง องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา หมู่ ๒ ตำบลสามเงา อำเภอสามเงา จังหวัดตาก ๖๓๐๐๐

๔) ยื่นโดยตรง(จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

๕) โทรศัพท์ ๐๕๕-๘๐๐๕๘๙

๖) ร้องเรียนทาง facebook องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

นายนิคม สนวนศรี
ประธานกรรมการ

ขอให้คณะกรรมการเสนอความเห็นเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

ที่ประชุม

มีมติให้ความเห็นชอบ

นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่
เลขานุการ

๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน

๑. ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ผู้บริหาร ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทราบ

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีการควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุนการขับเคลื่อน การดำเนินงานเพื่อป้องกันการรับ ให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงป้องกันการมีส่วนร่วมในการทุจริตทุกรูปแบบ

๓. กำหนดจรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่ของพนักงานทุกระดับให้ครอบคลุมถึง

- การงดรับ ให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

- การไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตทุกรูปแบบ

- การร่วมสอดส่องดูแลและรายงานการรับ ให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการทุจริต ประพฤติมิชอบทุกรูปแบบต่อผู้บังคับบัญชา

- การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวน สอบข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง

๔. ส่งเสริมวัฒนธรรมต่อต้านการรับ การให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงป้องกันการมีส่วนร่วมในการทุจริตประพฤติมิชอบทุก

รูปแบบ

๕. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดอบรมให้ความรู้และสร้างช่องทางรับรู้แก่บุคลากรเพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบการรับ การให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นๆ

๖. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และมุ่งผลประโยชน์ส่วนรวมตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลให้ บุคลากร ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกรับทราบ

๗. กำหนดให้บุคลากรทุกคนมีหน้าที่สอดส่อง และร่วมกันป้องกันการรับ การให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นๆ รวมถึง การทุจริต ประพฤติไม่ชอบทุกรูปแบบโดยไม่ละเลย เพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายดังกล่าว

๘. ดำเนินการลงโทษทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารหรือบุคลากรซึ่งถูกตัดสินว่าได้กระทำความผิดทุจริตอย่างเด็ดขาด

๙. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการรับการให้สินบนหรือประโยชน์อื่นใด ต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

นายนิคม สวนศรี
ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

ขอให้คณะกรรมการเสนอความเห็นเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการรับสินบน
มีมติให้ความเห็นชอบ

นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่
เลขานุการ

๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๑. ห้ามมิให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนอราคาที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ทั้งประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒. ห้ามมิให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับเงินและทรัพย์สิน

๓. ห้ามมิให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อนกัน

๔. ในกรณีที่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา มีผลประโยชน์ทับซ้อนให้ใช้หลักดังนี้

- การถอนตัวออกจากการทำหน้าที่ตัดสินใจหรือทำงานที่บุคลากรที่ผลประโยชน์ทับซ้อนกัน

นายนิคม สวนศรี
ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

- ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา มีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงาถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานพร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงาทราบ

- การรับของขวัญเป็นของส่วนตัวให้กระทำได้ในกรณีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกินกว่านั้นต้องรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอให้คณะกรรมการเสนอความเห็นเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

มีมติให้ความเห็นชอบ

๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

มาตรการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

๑. การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติให้กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดโดยอิสระ

๒. ขั้นตอนการใช้ดุลยพินิจ ต้องประกอบด้วยเหตุผล ดังนี้

๒.๑ ขั้นตอนที่ ๑ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งการวินิจฉัยข้อเท็จจริงนั้นต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น จากพยานหลักฐานที่มีอยู่เพียงพอต่อการพิสูจน์ข้อเท็จจริงว่าได้เกิดขึ้นหรือไม่

๒.๒ ขั้นตอนที่ ๒ ข้อกฎหมายที่อ้างอิงประกอบข้อเท็จจริงตามข้อ ๒.๑ ที่เกี่ยวข้องและเป็นสาระสำคัญ

๒.๓ ขั้นตอนที่ ๓ ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุน ซึ่งผู้ใช้ดุลยพินิจจะต้องพิจารณาตัดสินใจว่ากฎหมายได้กำหนดให้ใช้ดุลยพินิจได้เพียงประการเดียว หรือหลายประการ ซึ่งสามารถตัดสินใจใช้อำนาจหรือไม่ก็ได้หรือจะเลือกกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ตามกฎหมายกำหนด

มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้ดุลยพินิจ

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับ หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ เช่น คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานความสุจริต เป็นธรรม ถูกต้องชอบธรรม ยอมรับนับถือสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๒. ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี

ประสิทธิภาพและจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์ มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติอย่างชัดเจนเพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานอันจะ นำมาสู่การลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๓.ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือการ ปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่เป็นไป ตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการ ปฏิบัติงาน ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและ ป้องกันต่อผู้บังคับบัญชา

มาตรการเสริมสร้างการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

๑.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องให้ความสำคัญกับการ ดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลสามเงา

๒.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องตระหนักถึงความสำคัญ และแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

๓.มีแนวทางการติดตามทบทวนกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงานรวมทั้งให้มีการ พัฒนาระบบตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

นายนิคม สวนศรี
ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

ขอให้คณะกรรมการเสนอความเห็นเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับมาตรการ ตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ
มีมติให้ความเห็นชอบ

นายนิคม สวนศรี
ประธานกรรมการ

มอบหมายให้เลขานุการ สรุปรวบรวมข้อมูลและจัดทำประกาศ เสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทุกช่องทาง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ - ไม่มี

ประธานกรรมการ

- ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าดำเนินการประชุม มาเป็นเวลาพอสมควรแล้ว

เลิกประชุมเวลา

จึงขอปิดการประชุมคณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส
และป้องกันการทุจริต

๑๑.๓๐ น.

ขจรศักดิ์ ใจใหญ่ ผู้จดยางานการประชุม
(นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
เลขานุการ

นิคม สวนศรี ผู้ตรวจบันทึกการประชุม/ผู้ตรวจบันทึก
(นายนิคม สวนศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

ประธานคณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต