



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา โทร. ๐-๕๕๘๐-๐๕๘๙

ที่ สป...../๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับ ดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงาน และการจัดสรรสวัสดิการให้แก่บุคลากร มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้ง ๙ ด้าน นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ได้ดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่แนบมาท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจรศักดิ์ ใจใหญ่)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

ความคิดเห็น ปลัด อบต.

ว่าที่พันตรี

(วิทยา ครูอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

ความคิดเห็น นายก อบต.

(นายสมัย ทิมอ่วม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา อำเภอสามเงา จังหวัดตาก

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ส.ค.-๓๐ ก.ย. ๖๖	- ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๓๑ ส.ค. ๖๖
๒.	นโยบายการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	- ดำเนินการตามสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง - การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร - การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ให้ ก. กลางดำเนินการสรรหา - ไม่มี - ไม่มี - ไม่มี	- ไม่ใช้ งบประมาณ - ไม่ใช้ งบประมาณ - ไม่ใช้ งบประมาณ	๑-๓๑ พ.ค. ๖๖ - ไม่มี - ไม่มี - ไม่มี	- รับโอนเมื่อวันที่ ๑ มิ.ย. ๖๖ - ไม่มี - ไม่มี - ไม่มี
๓.	นโยบายการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	- การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	- ไม่มี	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่ได้ดำเนินการ
๔.	นโยบายการบริหารงานของพนักงานส่วนตำบล	- กรณีการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน - กรณีไม่มีการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน - การพิจารณาลำดับอาวุโส	- มีดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน - - มีการดำเนินการ	- ไม่ใช้ งบประมาณ - ไม่ใช้ งบประมาณ - ไม่ใช้ งบประมาณ	- ๑ ต.ต.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖ - ๑ ต.ต.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	- มีการดำเนินการ - มีการดำเนินการ

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		- การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	- ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุกวันที่ ๑ -๑๐ ของเดือน	- รับรองข้อมูลในระบบก่อนวันศุกร์สัปดาห์แรกของแต่ละเดือน
๕.	นโยบายการพัฒนาศูนย์บุคลากร	- ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ -ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วน - ส่งเสริมการเรียนรู้ทางระบบ online ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทาง https://www.localmooc.com/	- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบ ในการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน - มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรผ่านระบบ Google form - ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง อบรมเรียนรู้ทางระบบ online ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทาง https://www.localmooc.com/	- ไม่ใช้ งบประมาณ - ไม่ใช้ งบประมาณ - ไม่ใช้ งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๓ ต.ค. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๖-๓๐ ก.ย. ๖๖) ๑ มี.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๖ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	- พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคน - บุคลากรได้ร่วมการประเมินความพึงพอใจครบทุกท่าน - บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
๖.	นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบ ในการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน	- ไม่ใช้ งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๓ ต.ค. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๖-๓๐ ก.ย. ๖๖)	- พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคน

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๗	นโยบายส่งเสริม จริยธรรมและ คุณธรรมใน องค์กร	- แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการ - ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่ เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ	- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้างรับทราบ ประมวลจริยธรรมของข้าราชการที่ เป็นปัจจุบัน - จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการ มอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กองให้ เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับ	- ไม่ใช่ งบประมาณ - ไม่ใช่ งบประมาณ	๑-๓๑ ต.ค. ๖๕ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- บุคลากรทุกท่านรับทราบ และเข้าใจในประมวล จริยธรรม - คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน
		ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตาม แผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต	แผนอัตรากำลัง - ไม่มี	- ไม่ใช่ งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี
๘.	นโยบายการสร้าง ความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- ไม่มี	- ไม่ใช่ งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี
๙.	นโยบายการ พัฒนาคุณภาพ ชีวิต	- ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากร ทุกส่วน - จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการ ทำงานด้านความปลอดภัยในการ ทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการดำเนินการประเมินความพึง พอใจของบุคลากรผ่านระบบ Google form - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส.	- ไม่ใช่ งบประมาณ - ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ มิ.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๖ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖ (ทุกวันศุกร์แรกของสัปดาห์)	- บุคลากรได้ร่วมการประเมิน ความพึงพอใจครบทุกท่าน - บุคลากรทุกท่านเข้าร่วม กิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รวมทั้งหมด

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ คน ๑๒ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ว่าที่พันตรีวิทยา ครุอินทร์	ปลัด อบต.	
๒	นางพรภัทร ปัญญาอ่อน	ผอ.กองช่าง	
๓	นางมยุรัตน์ ทองดอนคำ	ผอ.กองคลัง	
๔	นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๕	นางนภาลักษณ์ จันทวงศ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๖	นางสาวรัชนิดา คำปน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๗	นายธีระ ก้อนแก้ว	นายช่างโยธา	
๘	นายสุเทพ วิสุทธแพทย์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๙	นางสาวนวลนภา ตุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญการ	
๑๐	ว่าที่ร้อยตรีหญิงจิราพร พิณรุพันธ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๑๑	นางนิศาตร์ตัน ปัญโย	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๒	นางอรชพร จอมฟู	ครู	

พนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ คน ๘ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายนิคม ต่ายโพธิ์	ตักแต่งสวน	ตามภารกิจ
๒	นางสาวสุดารัตน์ ไบไม้	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ตามภารกิจ
๓	นายณิชน จิตรมณีคำ	พนักงานขับรถยนต์	ตามภารกิจ
๔	นายจिरายู วงษ์ไม้	พนักงานขับรถยนต์	ตามภารกิจ
๕	นายธีรพงศ์ กันคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ตามภารกิจ
๖	นายจักรพันธ์ มะโนสอน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ตามภารกิจ
๗	นายไกรสร เตชะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ตามภารกิจ
๘	นางสาววิไลรัตน์ ไบไม้	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ตามภารกิจ
๙	นางอารีพร รูปงาม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ตามภารกิจ
๑๐	นางสาวปรียาภรณ์ บุญมี	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ตามภารกิจ
๑๑	นางสาวณัฐนันท์ มาลีทวล	ผู้ดูแลเด็ก	ตามภารกิจ
๑๓	นางสาวจันทร์จิรา บุญหลง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ตามภารกิจ
๑๔	นางสาวเปรมจิตร นิสขลัง	คนงาน	ทั่วไป

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา อำเภอสามเงา จังหวัดตาก

ลำดับ ที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงาน	สำเร็จหลักสูตร
๑	นางอรชพร จอมฟู	ครู	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ตำแหน่งครู รุ่นที่ ๑๑	วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ	๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒	ว่าที่พันตรีวิทยา คุรุอินทร์	ปลัด อบต.สามเงา	โครงการอบรมหลักสูตร เทคนิคการดำเนินการทางละเมิด กรณีเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐ และกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๒-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
๓	ว่าที่ร้อยตรีหญิงจิราพร พินธุพันธ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	โครงการอบรม หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๒๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๐-๒๔ เมษายน ๒๕๖๖
๔	นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หลักสูตร กฎหมายและระเบียบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หลักเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และแนวทางปฏิบัติ ขั้นตอนวิธีการในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์สิทธิสวัสดิการสำหรับข้าราชการ พนักงานท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) การ	สถาบันบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๐-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงาน	สำเร็จหลักสูตร
			พัฒนาบุคลากรและการจัดทำประกาศคุณธรรมจริยธรรม ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้าง		
๕	ว่าที่พันตรีวิทยา คุรุอินทร์	ปลัด อบต.สามเงา	โครงการเสริมสร้างความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้กับคูกรณี ประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการใช้ ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์	สำนักงานศาลปกครอง พิษณุโลก	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
๖	ว่าที่พันตรีวิทยา คุรุอินทร์	ปลัด อบต.สามเงา	หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารงานทางด้าน กฎหมาย เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ ๘	อบจ.ตาก	๒๔-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
๗	นางอรชพร จอมฟู	ครู	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการเขียนแผนการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ปฐมวัยสอดคล้องกับการของมี และการขอเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษา ตำแหน่ง ครู อปท.(รูปแบบใหม่) ด้วยการ เรียนรู้เชิงรุก (Activ Learning)	วิทยาลัยการจัดการเพื่อการ พัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ	๒๕-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
๘	นางสาวณัฐนันท์ มาลีหวล	ผู้ดูแลเด็ก	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการเขียนแผนการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ปฐมวัยสอดคล้องกับการของมี และการขอเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษา ตำแหน่ง ครู อปท.(รูปแบบใหม่) ด้วยการ เรียนรู้เชิงรุก (Activ Learning)	วิทยาลัยการจัดการเพื่อการ พัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ	๒๕-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
๙	นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่ม ประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๘-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
๑๐	ว่าที่พันตรีวิทยา คุรุอินทร์	ปลัด อบต.สามเงา	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิง วิชาการเรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน แนว ทางการป้องกันกระทำความผิด ของบุคลากรภาครัฐ การ	สถาบันบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	๘-๑๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงาน	สำเร็จหลักสูตร
			บริหารจัดการที่ดินภาครัฐ การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การบริการสาธารณะท้องถิ่น การแก้ไขสัญญา โครงการและแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
๑๑	นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการเรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน แนว	สถาบันบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๘-๑๐ กันยายน ๒๕๖๖
			ทางการป้องกันกระทำคามผิด ของบุคลากรภาครัฐ การบริหารจัดการที่ดินภาครัฐ การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การบริการสาธารณะท้องถิ่น การแก้ไขสัญญา โครงการและแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
๑๒	นางมยุรัตน์ ทองดอนคำ	ผอ.กองคลัง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการเรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน แนวทางการป้องกันกระทำคามผิด ของบุคลากรภาครัฐ การบริหารจัดการที่ดินภาครัฐ การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การบริการสาธารณะท้องถิ่น การแก้ไขสัญญา โครงการและแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สถาบันบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๘-๑๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงาน	สำเร็จหลักสูตร
๑๓	นางพรภัทร ปัญญาอ่อน	ผอ.กองช่าง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการเรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน แนวทางการป้องกันกระทำความผิด ของบุคลากรภาครัฐ การบริหารจัดการที่ดินภาครัฐ การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การบริการสาธารณะท้องถิ่น การแก้ไขสัญญาโครงการและแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สถาบันบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๘-๑๐ กันยายน ๒๕๖๖
๑๔	ว่าที่ร้อยตรีหญิงจิราพร พินธุพันธ์	เจ้าพนักงาน สาธารณสุข	หลักสูตรกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๘ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๕	นางอรชพร จอมฟู	ครู	การจัดการศึกษาปฐมวัย การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๖	นางสาวจันทร์จิรา บุญหลง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๗	นางสาวสุภารัตน์ ใบไม้	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๘	นางสาวณัฏฐนันท์ มาลีหาล	ผู้ดูแลเด็ก	การจัดการศึกษาปฐมวัย การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๙	นางอารีพร รูปงาม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๐	นายธีรพงศ์ กันคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงาน	สำเร็จหลักสูตร
๒๑	นางสาววิไลรัตน์ ไบไม้	ผู้ช่วยนักพัฒนา ชุมชน	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๒	นายไกรสร เตจ๊ะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์เพื่อการสำรวจการที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๓	นายจักรพันธ์ มะโนสอน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ระบบแผนที่ภาษี	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๔	นางนภลัย จันทวงศ์	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	การจัดทำข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือข้อบังคับของ อปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๕	นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	การจัดการทำแผนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๖	นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๗	นายขจรศักดิ์ ใจใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	กระบวนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๘	นางสาวवलลภา ตุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ และแนวทางปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัล	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๙	นางสาวवलลภา ตุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๓๐	นายธีระ ก้อนแก้ว	นายช่างโยธา	การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๓๑	นายณิชน จิตรมณีคำ	พนักงานขับรถ	แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของ อปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงาน	สำเร็จหลักสูตร
๓๒	นายนิศารัตน์ ปัญโญ	เจ้าพนักงานธุรการ	ระบบ e-Saraban ๒๐๒๑สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
๓๓	นายจิรายุ วงษ์ไม้	พนักงานขับรถ	แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของ อปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local MOOC)	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

** จำนวนบุคลากรในสังกัด ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๖ ราย แยกเป็น พนักงานส่วนตำบล ๑๐ ราย ลูกจ้างประจำ ๑ ราย พนักงานครู ๑ ราย

พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๓ ราย พนักงานจ้างทั่วไป ๑ ราย

** จำนวนผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๒๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๙๒

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่อกันระหว่างหน่วยงานมีการนำระบบทางสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการรวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง