

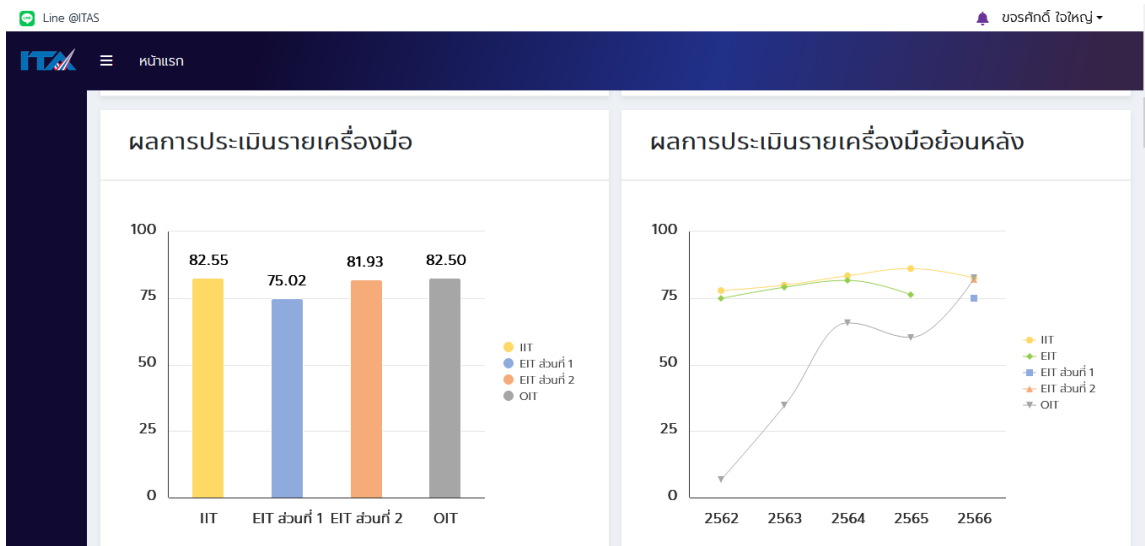
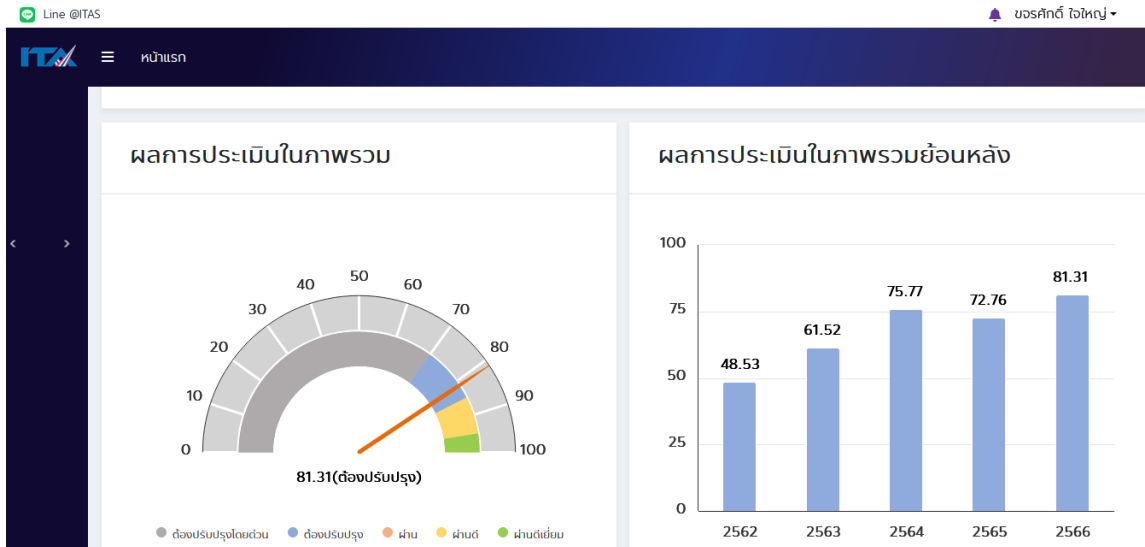


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา

สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา โทรศัพท์ ๐๕๕-๘๐๐๕๘๙  
เว็บไซต์ : <http://www.samngao.go.th>

## ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา อำเภอสามเงา จังหวัดตาก โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๑.๓๑ คะแนน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา +๘.๕๕ เปรียบเทียบกับเกณฑ์ “ต้องปรับปรุง” (ค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ได้จำแนกค่าคะแนนอยู่ในระดับ “ผ่าน” มีคะแนน ๘๕.๐๐ ขึ้นไป โดยเงื่อนไขเครื่องมือการประเมินคือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน) โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้



## ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัด

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายเครื่องมือ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๗๗	๘๒.๕๔
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๙.๓๕	
	๓. การใช้อำนาจ	๘๗.๐๔	
	๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๗.๐๒	
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๘.๕๕	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๐.๕๗	EIT ส่วนที่ ๑ = ๗๕.๐๑
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๔๗	EIT ส่วนที่ ๒ = ๘๑.๙๓
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๓.๔๐	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐	๘๒.๕๐
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๗๐.๐๐	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๑.๓๑ คะแนน สูงกว่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ๘.๕๕ คะแนน ผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็นดังนี้

๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑	๗๘.๕๔	รักษาระดับ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง
	ข้อ i๒	๘๓.๙๒	
	ข้อ i๓	๘๒.๑๖	
	ข้อ i๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๖	๑๐๐.๐๐	
EIT	ข้อ e๑	๗๑.๒๙	รักษาระดับ โดยเพิ่มการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อย่างต่อเนื่อง และเพิ่มการรับรู้ถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ ประชาชนผู้ที่มาใช้บริการให้เกิดความถูกต้องตามระเบียบ และ ความรวดเร็ว นอกจากยังคงการเสริมสร้างและปรับปรุง องค์กรให้มีความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ e๒	๗๔.๔๘	
	ข้อ e๓	๗๗.๗๑	
	ข้อ e๔	๙๖.๘๑	
	ข้อ e๑๑	๗๗.๗๔	
	ข้อ e๑๒	๗๔.๕๕	
OIT	ข้อ o๑๑	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ o๑๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ o๑๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ o๑๔	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๑ - i๓) ซึ่ง เป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑ - e๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของ กลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่า ยังไม่สอดคล้องและไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ ควร ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบใน ภารกิจของงานตนเอง

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ การตรวจสอบประสิทธิผล โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ใน ประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (๐๑๔) และการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ (๐๑๑ - ๐๑๒) ทั้งนี้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) มีการรับรู้ข้อมูล และนำไปตามได้อย่างถูกต้องอยู่ใน ระดับดี แต่ ทั้งนี้ส่งผลที่สอดคล้องต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการระบบการทำงานของหน่วยงาน (e๑๑-e๑๒, e ๑๕) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่า "หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวครบถ้วนแล้ว และ เจ้าหน้าที่มีการรับรู้ และปฏิบัติในระดับดี ทั้งนี้ส่งผลต่อการรับบริการหรือตอบสนองความต้องการของ ประชาชนควรรักษา คุณภาพการดำเนินงาน สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ

อธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น หน่วยงานได้มีการนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบ อื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก เป็นต้น และ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม และ สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งเสริมสร้างองค์กรให้มีความ โปร่งใสอย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมิน ใน มิติของการปฏิบัติหน้าที่ (ic - ib) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการ ประเมิน ในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (ec) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถาม ประเด็น เดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกันพบว่าเป็นไปในทิศทางที่ดี ควรมีการเสริมสร้าง วัฒนธรรม องค์กรที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

## ๒.การให้บริการและระบบ E -Service

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑	๗๘.๕๔	รักษาระดับ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง
	ข้อ i๒	๘๓.๙๒	
	ข้อ i๓	๘๒.๑๖	
EIT	ข้อ e๑	๗๑.๒๙	รักษาระดับ - ได้สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่าง สม่ำเสมอ เพื่อให้การบริการประชาชนอย่างรวดเร็วและเข้าใจ - ได้ดำเนินการอธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วโดยการ ประชาสัมพันธ์คู่มือการบริการประชาชน และจัดทำแบนเนอร์ ขั้นตอนการให้บริการ - ดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก และประชาชนได้เข้ามา มีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาการดำเนินงานของด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
	ข้อ e๒	๗๔.๔๘	
	ข้อ e๓	๗๗.๗๑	
	ข้อ e๕	๙๖.๘๑	
	ข้อ e๑๑	๗๔.๕๒	
	ข้อ e๑๒	๗๔.๕๕	
	ข้อ e๑๓	๕๕.๙๐	
OIT	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด โดยต้องมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานพัฒนาประสิทธิภาพ ของการทำงานให้เพิ่มมากขึ้น
	ข้อ ๐๑๖	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๗	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๐	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การให้บริการ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๑ - i๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑ - e๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่าสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ใน ระดับดี ยังคงต้องดำเนินปรับปรุงคุณภาพการบริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยได้มีการสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริการประชาชนอย่างรวดเร็วและเข้าใจ และดำเนินการอธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วโดยการประชาสัมพันธ์คู่มือการบริการประชาชน และจัดทำสื่อขั้นตอนการให้บริการดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก และ ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาการดำเนินงานของด้านต่างๆอย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์การให้บริการ การตรวจสอบประสิทธิผล โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ(๐๑๕ - ๐๑๘) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) พบว่า มีการรับรู้ข้อมูล และนำไปปรับปรุงการให้บริการ อยู่ในระดับดี และส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุง ระบบการทำงานของหน่วยงาน (e๑๑ - e๑๒) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่า หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูล

ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว และเจ้าหน้าที่มีการรับรู้และปฏิบัติในระดับสูง และส่งผลต่อการรับบริการหรือตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับดี ที่มี ความสอดคล้องกันไปในทิศทางเดียวกัน ควรพิจารณาคุณภาพการดำเนินงาน สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ อธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น และเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น

วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการเปิดเผยข้อมูล (๐๓๐) ที่หน่วยงานดำเนินการ โดยหน่วยงาน มีการเปิดเผยข้อมูลได้เป็นอย่างดี กับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงาน (๑๑๔) ซึ่งเป็นการสำรวจ การรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ควรเพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ของหน่วยงานให้มากขึ้น

วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ **E-Service** กรณีหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านระบบ E-Service (๐๑๘) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนทั้งนี้ประชาชนผู้รับบริการ มีการรับรู้หน่วยงานมีการให้บริการระบบออนไลน์ (๑๑๓) ซึ่งสอดคล้องกัน

## ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือ การประเมิน	ชื่อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
EIT	ข้อ e๖	๖๖.๙๔	รักษาระดับ  - ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเพื่อส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆอย่างทั่วถึง  - ส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การให้บริการอย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นย้ำและทำความเข้าใจกับบุคลากรของหน่วยงานถึงความสำคัญของการปฏิบัติงาน การให้บริการตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดได้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียมกัน
	ข้อ e๗	๖๘.๐๖	
	ข้อ e๘	๙๓.๖๑	
	ข้อ e๙	๗๑.๓๑	
	ข้อ e๑๐	๘๐.๗๑	
OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ครบถ้วนมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๖	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๗	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๐	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (๐๑ - ๐๓ , ๐๕ - ๐๖) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (๐๗ - ๐๑๐) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (e๑๖ - e๑๐) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน และในมุมมองของผู้รับบริการได้รับรู้การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐในช่องทางที่สามารถ เข้าถึงง่าย ชัดเจนช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายให้กับประชาชน และหน่วยงานมีช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อเจ้าหน้าที่ อยู่ในระดับที่ดี ต้องพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนอย่าง ต่อเนื่อง และดียิ่งขึ้น



## ๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
	ข้อ i๑๙	๖๙.๕๑	รักษาระดับ ควรเพิ่มประสิทธิภาพการสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากร ภายในหน่วยงานให้มากยิ่งขึ้น ปรับปรุงเกี่ยวกับแนวทางการ ปฏิบัติงานและการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังคงให้เกิดการพัฒนาการดูแลตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินทาง ราชการอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการนำทรัพย์สิน ทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
	ข้อ i๒๐	๗๒.๓๐	
	ข้อ i๒๑	๖๕.๐๕	
	ข้อ i๒๒	๘๙.๒๔	
	ข้อ i๒๓	๙๕.๕๔	
	ข้อ i๒๔	๗๐.๔๖	
	ข้อ O๓๔	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ได้คะแนนผลการประเมินตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ O๓๕	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ  
ภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากส่วนของ IIT ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อ  
คำถามจำนวน ๖ ข้อ ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ( i๑๙ )  
อยู่ในระดับ พอใช้
  ๒. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก ( i๒๐ )  
อยู่ในระดับ พอใช้
  ๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง  
( i๒๑ ) อยู่ในระดับ พอใช้
  ๔. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง  
( i๒๒ ) อยู่ในระดับ น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย
  ๕. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ( i๒๓ )  
อยู่ในระดับ น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย
  ๖. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ  
เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ( i๒๔ ) อยู่ในระดับ พอใช้
- หน่วยงานมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ( i๑๙ ) ยังอยู่ในระดับพอใช้ ทั้งนี้ระดับ  
องค์กร รับรู้ของเจ้าหน้าที่ ( i๒๐ - i๒๔ ) อยู่ระดับดี จึงทำให้ส่งผลต่อกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน  
ของราชการที่ดีตามไปด้วย จึงยังคงรักษาการสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับแนว  
ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง กำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่าง  
สม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวอย่างต่อเนื่อง

### ๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๗	๕๙.๕๗	รักษาระดับ ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสื่อสารเพื่อสร้าง การรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้ เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบแผน ะวังการใช้ จ่ายงบประมาณขององค์กร
	ข้อ i๘	๔๘.๗๓	
	ข้อ i๙	๘๒.๙๗	
	ข้อ i๑๐	๙๔.๖๒	
	ข้อ i๑๑	๙๗.๓๒	
	ข้อ i๑๒	๙๒.๘๖	
OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ได้คะแนนผลการประเมินตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๐	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๑	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๒	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่ โดย การตรวจสอบประสิทธิผลการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ (๐๑๑ - ๐๑๓) และการจัดซื้อ จัดจ้าง (๐๑๙ - ๐๒๒) อยู่ในระดับสูง และการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานของ เจ้าหน้าที่ (i๗) และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณเพื่อแผนะวังการใช้จ่ายงบประมาณ ( i๘) พบว่าอยู่ใน ระดับต่ำ จึงเห็นได้ว่าเจ้าหน้าที่ไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ควรมีการสื่อสาร เพื่อสร้าง การรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการแผนะวังการ ใช้จ่าย งบประมาณ

วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (i๙ - i๑๒) ในมุมมอง ของเจ้าหน้าที่ พบว่าภายในหน่วยงานมีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ใน ระดับ ทิศทางที่ดีอยู่แล้ว ทั้งนี้ยังต้องมีการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานด้านการใช้งบประมาณ การ เบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

## ๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑๓	๘๐.๓๕	รักษาระดับ ควรเพิ่มปรับปรุง พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้านการสร้างการรับรู้ มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ i๑๔	๗๖.๗๖	
	ข้อ i๑๕	๗๕.๘๖	
	ข้อ i๑๖	๙๗.๓๒	
	ข้อ i๑๗	๙๘.๒๒	
	ข้อ i๑๘	๙๓.๗๓	
	ข้อ i๒๗	๗๔.๐๕	
OIT	ข้อ O๒๓	๑๐๐.๐๐	ข้อแก้ไข ควรสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านทาง รูปแบบ การประชุม การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้เพิ่ม มากขึ้น
	ข้อ O๒๔	๐.๐๐	
	ข้อ O๒๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ O๒๖	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ O๒๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ O๔๐	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ O๔๑	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของเปิดเผยข้อมูลใน  
ประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๓ - ๐๒๖) อยู่ในระดับสูงและควรดำเนินการปรับปรุง ต่อ  
การรับรู้เรื่องการใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรบุคคล (i๑๙ - i๑๘) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ ว่า  
ไม่มีสอดคล้องกันมากเท่าที่ควร จึงเห็นได้จากเจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้ว่าคุณบริหารมีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม  
และไม่เลือกปฏิบัติ แต่อย่างไรก็ตามยังมีข้อบกพร่องในการจัดทำรายงานและการพัฒนาด้านบุคลากร จึงควร  
สร้างควรสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่าง  
ต่อเนื่อง ผ่านทางรูปแบบ การประชุม การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เป็นไปตาม  
หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลที่กำหนดชัดเจน ทั้งนี้อาจจะต้องมีการสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ภายใน  
หน่วยงานให้มากขึ้น

วิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการ  
ประเมินในการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (๐๓๙) อยู่ในระดับสูง กับการรับรู้ของ  
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (i๒๗) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้หน่วยงาน จึง  
จะต้องรักษาการรับรู้และมีการกำกับดูแลและขับเคลื่อนจริยธรรม (๐๔๐ - ๐๔๓) ให้เป็นไปตามประมวล  
จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐในการสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมหรือ  
ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มากขึ้นและต่อเนื่อง

## ๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เครื่องมือ การประเมิน	ชื่อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๒๕	๘๐.๓๐	รักษาระดับ ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตของ หน่วยงานและสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหากตรวจสอบพบ เห็นเจ้าหน้าที่เกิดการทุจริตและผิดจริยธรรมได้มีการลงโทษอย่าง จริงจังตามระเบียบเพื่อเป็นการป้องกันและสร้าง มาตรการป้องกันการทุจริต มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี
	ข้อ i๒๖	๗๘.๕๗	
	ข้อ i๒๘	๗๙.๗๘	
	ข้อ i๒๙	๗๘.๕๔	
	ข้อ i๓๐	๘๓.๐๕	
OIT	ข้อ ๐๑๐	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต โดยการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต (i๒๕) อยู่ในระดับสูง กับการแสดงเจตจำนงในดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (๐๓๑ - ๐๓๓) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตจากการประกาศ เจตนาธรรมเนียม นโยบาย No gift Policy การเสริมสร้างวัฒนธรรม No gift Policy ทั้งนี้ ควรเสริมสร้างวัฒนธรรม No gift Policy อย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยการตรวจสอบ ในประเด็น ดังนี้

๑. ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (๐๓๔ - ๐๓๘) อยู่ในระดับสูง ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๖) อยู่ในระดับดี และผู้รับบริการ (e๑๕) อยู่ในระดับดี จึงเห็นได้มีความสอดคล้องกัน ทั้งนี้หน่วยงาน ต้องดำเนินการรักษามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๒. กระบวนการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (๐๒๗ - ๐๒๙) อยู่ในระดับสูง ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๙ - i๓๐) อยู่ในระดับสูง และผู้รับบริการ (e๑๐) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งนี้หน่วยงานยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหากตรวจสอบพบเห็นเจ้าหน้าที่เกิดการทุจริตและผิดจริยธรรมได้มีการลงโทษอย่างจริงจังตามระเบียบเพื่อเป็นการป้องกันและสร้างมาตรการป้องกันการทุจริต

**๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

ประเด็น/มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
<b>(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>				
<p>๑. สร้างเรียนรู้ ให้แก่บุคลากรเพื่อปลูกฝังทัศนคติในการปฏิบัติงานโดยให้ยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก</p> <p>๒. สร้างการรับรู้ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑.๑ กำชับให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานและบริการให้แก่ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ ตามขั้นตอน แนวทาง รวมถึงระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติงาน และคู่มือประชาชนอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑.๒ การประชุมผู้บริการร่วมกับพนักงาน เป็นประจำ หรือผ่านกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวกับพฤติกรรมให้มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก</p>	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (ตลอดงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
<b>๒. การให้บริการและระบบ E-Service</b>				
<p>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้บริการ E-Service</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ผู้บริการและประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือ ให้คำแนะนำในการพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ</p>	<p>๑.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคลากรภายนอกได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ แจงให้ผู้มารับบริการ Walk in , การประชาสัมพันธ์ ผ่าน เฟสบุ๊ก เว็บไซต์หลัก</p> <p>๑.๒ การพัฒนาระบบ E-Service ให้ครอบคลุมการบริการตามภารกิจของหน่วยงานให้มากขึ้น</p> <p>๒.๑ ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้มีการพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์และการประชาสัมพันธ์ระบบเสียงตามสาย และร่วมการประชุมประจำเดือนของทุกหมู่บ้าน</p>	ทุกสำนัก กอง หน่วย	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ประเด็น/มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
<b>๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b>				
<p>๑. ส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง</p> <p>๒. ส่งเสริม ทัก ษะ และเพิ่มพูนความรู้ให้บุคลากรถึงความสำคัญของการปฏิบัติงาน การให้บริการตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ ผ่านช่องทางทั้งเว็บไซต์หลัก และทางสื่อสังคมออนไลน์ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.๒ ปรับปรุงข้อมูล ข่าวสาร สื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒.๑ การประชุมของผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำ และสอดแทรกเนื้อหาเรื่องการให้บริการตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p>	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	จัดทำสรุปข่าวผล การดำเนินงาน/กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นประจำทุกไตรมาส
<b>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>				
๑. การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการและเสริมสร้างการรับรู้ให้บุคลากรเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินราชการที่ถูกต้อง กำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ	<p>๑. มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำทุกไตรมาส</p> <p>๒. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมใช้ทรัพย์สินราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๓. การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติในการใช้/ขอยืมทรัพย์สินทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง</p>	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานทะเบียนคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นประจำทุกไตรมาส

ประเด็น/มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
<b>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>				
๑. มาตรการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง	๑. เปิดเผยข้อมูลประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงความก้าวหน้า และสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ให้บุคลากร ภายในและประชาชนภายนอกให้ ทราบโดยทั่วกัน ๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และให้ ข้อมูล เกี่ยว กับแผนการใช้ จ่าย งบประมาณประจำปีของ หน่วยงาน มากขึ้น และเปิดโอกาสให้ เจ้าหน้าที่ ได้มีส่วนร่วมในการเฝ้า ระวังการใช้ จ่ายงบประมาณ	กองคลัง	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้นปีงบประมาณ
<b>๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>				
๑. การบริหารงานบุคคล อย่างเป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติ และการสร้างการ รับรู้มาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน	๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือ การบริหารงานบุคคล และกำหนด มาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ๒. ให้ข้อมูลมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๓. จัดกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงาน โดยการสอดแทรกมาตรฐานทาง จริยธรรม ในกิจกรรมต่างๆ	ทุกส่วน ราชการ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้นปีงบประมาณ

ประเด็น/มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
<b>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>				
๑. การสร้างมาตรการ ป้องกันการเรียกรับสินบน จากการปฏิบัติหน้าที่	๑. ประกาศ No Gift Policy ๒. จัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและ บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วน ร่วมในการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	ทุกส่วน ราชการ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (ตลอดงบประมาณ)	รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้นปีงบประมาณ
๒. สร้างความตระหนัก ให้กับเจ้าหน้าที่เรื่องการ ป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	๑. สื่อสารช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆภายใน องค์กรและเว็บไซต์หลัก ๒. จัดอบรม กิจกรรม การปลูกฝัง จิตสำนึกและสร้างความตระหนัก ให้กับ พนักงานในเรื่องการป้องกัน และต่อต้านการทุจริต ๓. ตรวจสอบ และลงโทษอย่างจริงจัง หากมีพนักงาน เจ้าหน้าที่กระทำการ ทุจริต			

**๘. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ**

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเงา มีข้อจำกัดในการดำเนินงานดังนี้

๑. คำถามบางข้อมีความเข้าใจที่ซับซ้อน และยากต่อการเข้าใจของประชาชนและเจ้าหน้าที่ ทำให้  
ประชาชนเข้าใจคลาดเคลื่อน
๒. การขอความร่วมมือจากประชาชนในการกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ประชาชนบางรายไม่มี  
อุปกรณ์สมาร์ทโฟน และไม่มีเวลาในการใช้สมาร์ทโฟน อีกทั้งต้องใช้เวลาในการกรอกข้อมูล ทำให้  
บางรายกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด (ถ้ามี)**

๑. แต่ละข้อคำถามควรกระชับ ภาษาเข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน อธิบายให้ประชาชนเข้าใจแต่ละข้อคำถาม  
เพื่อให้เกิดความเข้าใจข้อคำถามอย่างถูกต้อง
๒. อำนวยความสะดวกในอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อให้เกิดการคล่องตัวและสะดวกอธิบายให้ประชาชน
๓. ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ทุกช่องทาง เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงและเข้าใจต่อ  
ความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ